

Wirtschaftsschule KV Zürich
Limmatstrasse 310
8005 Zürich
www.kvz-schule.ch

Mit über 3500 kaufmännischen Lernenden, 200 Lehrpersonen und 40 Verwaltungsangestellten ist die Wirtschaftsschule KV Zürich die grösste kaufmännische Berufsfachschule der Schweiz. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine eigenverantwortliche, teamfähige und sehr selbständig arbeitende Persönlichkeit als

Payroll Spezialist:in (w/m/d) 50-60%

Deine Aufgabe

- Selbständige und termingerechte Durchführung der monatlichen Lohnverarbeitung für sämtliche Mitarbeitende und Lehrpersonen
- Sicherstellung einer korrekten und gesetzeskonformen Lohnabrechnung unter Berücksichtigung der relevanten arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Bestimmungen
- Erstellung von Quellensteuer-, Sozialversicherungs- und Jahresdeklarationen sowie Durchführung der Jahresabschlussarbeiten inklusive ELM-Übermittlung
- Kompetente Ansprechperson für Mitarbeitende, Führungskräfte sowie externe Stellen in sämtlichen lohn- und sozialversicherungsrelevanten Fragestellungen
- Abstimmung der Lohnbuchhaltung mit der Finanzbuchhaltung sowie Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von HR-Kennzahlen, Statistiken und Auswertungen sowie Mitwirkung bei der HR-Budgetplanung
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung und Optimierung der Payroll-Prozesse sowie des HR-Systems Abacus
- Unterstützung des HR-Admin-Teams sowie Übernahme von Stellvertretungen innerhalb des Fachbereichs

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufm. Grundausbildung mit Weiterbildung als Sachbearbeiter:in Personalwesen sowie als Payroll Spezialist:in oder Payroll Expert:in
- Weiterbildung als Sachbearbeiter:in Sozialversicherungen von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in der selbständigen Durchführung der Lohnverarbeitung sowie fundierte Kenntnisse des schweizerischen Lohn- und Sozialversicherungswesens
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in Abacus Payroll sowie eine ausgeprägte IT- und Systemaffinität
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Verständnis für die Zusammenhänge zwischen Lohn- und Finanzbuchhaltung
- Exakte, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie ein hohes Mass an Diskretion und Zuverlässigkeit
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, Teamfähigkeit und Freude am Austausch mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen
- Hohe Eigeninitiative, Freude an einer selbständigen Arbeitsweise sowie eine lösungsorientierte und unternehmerische Denkweise

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld und ein angenehmes Arbeitsklima
- Attraktive Anstellungsbedingungen sowie zeitgemässe Sozialleistungen
- Individuelle Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Interessiert? Lass uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Angabe zum gewünschten Pensum sowie Wunschsalär über unsere Bewerbungsplattform zukommen. Wir freuen uns, dich kennenzulernen. Für Auskünfte steht dir unsere HR-Abteilung unter 044 444 66 40 gerne zur Verfügung.