

Brennwald Immobilien GmbH ist ein kleines, dynamisches Immobilienunternehmen mit Schwerpunkt in der Bewirtschaftung, vornehmlich Stockwerkeigentum.

Zur Unterstützung suchen wir eine motivierte und zuverlässige Persönlichkeit als

Assistent Immobilienbewirtschaftung (m/w) (Lehrabgänger)

Deine Herausforderungen:

- Unterstützung der Immobilienbewirtschaftung in der Betreuung von Wohnliegenschaften und Stockwerkeigentum
- Posteingang
- Koordination von Terminen, Aufträgen und Dienstleistern
- Kommunikation mit Mietern, Eigentümern, Handwerkern und Hauswarten
- Ansprechperson für Eigentümer, Mieter, Handwerker und Hauswarte etc.
- Allgemeine administrative Tätigkeiten wie Dateneingabe, Korrespondenz und Dokumentenverwaltung

Dein Profil:

- KV EFZ Treuhand/Immobilien
- Informatikanwenderkenntnisse (Microsoft Office von Vorteil)
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein sowie Sozialkompetenz
- Selbständig und engagiert
- Fröhliche Persönlichkeit, die sich gerne in unser Team einbringt
- Deutsch als Muttersprache und nach Möglichkeit Fremdsprachenkenntnisse

Was wir bieten:

- Sorgfältige Einarbeitung
- Attraktive und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Weiterbildungs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive und flexible Anstellungsbedingungen
- Aufnahme in ein aufgestelltes Team
- Parkplatz

Fühlst du dich von diesem abwechslungsreichen und spannenden Aufgabengebiet angesprochen?

Dann freuen wir uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an Nicole Brennwald (n.brennwald@brennwald-immobilien.ch) und hoffen, dass wir dich bei einem persönlichen Gespräch kennenlernen dürfen.