



Informationsveranstaltung für Lehrfirmen 2021

Dienstag, 25. Mai 2021; 15:00 – 17:00 Uhr

Christian Wölfle, Rektor

Programm

- Begrüssung
- COVID-19
- Absenzenreglement
- *Pause*
- Kaufleute 2022

Christian Wölfle

Helene Berek

Benjamin Wetter

Christian Wölfle

Andreas Bischoff

Susanne Cavadini

Begrüssung & Spielregeln

- **Premiere für KV Zürich:**
 - Zoom-Meeting mit über 400 Angemeldeten!
- *Pause: Ca. 15:45 bis 15:55 Uhr*
- **Fragen bitte in Chat** – Beantwortung pro Programmpunkt
- Viele Fragen vorab zur Reform KV 2022



KV Zürich und COVID-19

Helene Berek, Prorektorin und Leiterin Stabstelle Corona

Stabstelle Corona

- Aktuell auf wenige Personen konzentriert:
 - 1 Verwaltungsmitarbeitende (plus 1 Stand-by):
Bearbeitet eingehende Meldungen zu Quarantäne-Anordnungen bzw. Infektionen
 - Helene Berek:
Unterrichtsformen inkl. Gesuche ans Mittelschul- und Berufsbildungsamt (MBA), Maskenbefreiungszeugnisse, spezifische Anfragen von Lernenden, Lehrpersonen und den Betrieben
 - Sicherheitsbeauftragter (SiBe):
Infrastruktur, Sicherheitskonzept

COVID-19 Informationen für Lernende und Studierende

Stand 12. November 2020

Anbei finden Sie mögliche Abläufe im Zusammenhang mit COVID-19.

Generell gilt:

- Melden Sie jede Absenz Ihren Lehrpersonen und Ihrem Lehrbetrieb. Schicken Sie offizielle Bestätigungen wie Arztzeugnis, behördliche Anweisung o. Ä. mit.
- *Nachweislich* mit COVID-19 in Verbindung stehende Absenzen (eigene Quarantäne oder Isolation) gelten als dispensiert.
- Bei Abwesenheiten sind Sie selber für die Aufarbeitung des Schulstoffs verantwortlich.
- Halten Sie die Hygiene- und Verhaltensregeln konsequent ein.
- Laden Sie die SwissCovid App herunter.

Sie ...	Sie waren in engem ¹ Kontakt mit Person ...	In Ihrer Klasse ...
... zeigen Corona-Symptome. Machen Sie den Corona-Check und befolgen Sie die Anweisungen: https://bag-coronavirus.ch/check/ . Bei leichten Erkältungssymptomen (z.B. laufende Nase) besuchen Sie weiterhin die Schule.	... die positiv getestet wurde (Person in Isolation). a) Meldung via SwissCovid App / Contact Tracing (CT) Befolgen Sie die behördlichen Anweisungen und melden Sie eine allfällige Quarantäne an corona@kvz-schule.ch . b) Person meldet sich direkt bei Ihnen. Bleiben Sie zu Hause und warten Sie die Meldung des CT ab.	... wurde eine Person positiv getestet. Sie werden von der Schulleitung informiert. Befolgen Sie allfällige Anweisungen der Schule resp. des CT.
... wurden positiv getestet. Befolgen Sie die ärztlichen/behördlichen Anweisungen (Isolation). Melden Sie das Resultat unter corona@kvz-schule.ch .	... die in Quarantäne muss. Besuchen Sie weiterhin die Schule.	Wichtige Telefonnummern Contact Tracing für Schulen Kl. Zürich 044 268 20 90 Gratis-Ärztel 0800 33 66 55 (Sind das COVID-19-Symptome?)
... müssen in Quarantäne. Melden Sie die Dauer der Absenz inkl. Bestätigung an corona@kvz-schule.ch .	... die auf Testresultat wartet. Bleiben Sie zu Hause bis zur Bekanntgabe des (negativen) Resultats.	
... warten auf Testresultat. Bleiben Sie zu Hause bis zur Bekanntgabe des Resultats.		

Besten Dank für Ihre Mithilfe zur Eindämmung der Pandemie!
Melden Sie sich bei Fragen unter corona@kvz-schule.ch.

Helene Berek, Prorektorin, Leiterin Stabstelle Corona

¹ Als «eng» gelten Kontakte von unter 1,5 Metern während mehr als 15 Minuten ohne Schutzmaske.

Aufsichtspflicht

- Seit den Herbstferien in verschiedenen Formen:
 - Aussenbereiche (Terrassen, Eingänge)
 - Lichthof, Gänge

Positiv Getestete und Ansteckungsketten

- Wird uns ein positives Testresultat gemeldet, checken wir und das schulische Contact-Tracing, ob die infizierte Person in der Ansteckungsphase die Schule besucht hat
- Falls ja, werden die Klasse, die Lehrbetriebe und die Lehrpersonen informiert
- Falls eine Inkubationszeit ohne Schulbesuch vorliegt, informieren wir nicht
- Bei Verdacht auf Mehrfachansteckungen sprechen wir das Vorgehen mit dem Mittelschul- und Berufsbildungsamt (MBA) ab

Absenzenwesen

- Nachweislich mit COVID-19 in Verbindung stehende Absenzen (eigene Quarantäne oder Isolation) gelten als dispensiert. Es braucht keinen Eintrag im Absenzenheft
- **Generell: Lehrpersonen dürfen das Absenzenprozedere eher grosszügig behandeln. Bei Verdacht auf Missbrauch verlangen sie eine schriftliche Bestätigung**

Maskenbefreiung / Sitzplätze

- Wer keine Maske trägt, hat ein Original-Arztzeugnis bei sich und weist sich damit aus
 - Helene Berek muss die Sitzplanordnung entsprechend ändern:
Keine Lehrpersonen und keine Lernenden in der Nähe von Lernenden ohne Maske!
- **Die Maskenbefreiung gilt erst, wenn von Helene Berek die neue Sitzordnung bekannt gegeben worden ist**

Aktuelle Unterrichtssituation

- 14-Tage-Rhythmus: Kontinuität gewährleistet
- Strenge Zeit für Lernende: Viele Prüfungen an den Präsenztagen
- Überforderte Lernende?
 - Unser Hilfsangebot: QV-Vorbereitungskurse, Lernateliers, psychologische Beratungsstelle, Arbeitsplätze in der Mediothek
 - **Viele Lehrpersonen engagieren sich zusätzlich für einzelne Lernende**
- Geforderte Lehrpersonen?
 - Unterrichtsform herausfordernd, aber für viele auch eine echte Bereicherung
 - Administrativer Aufwand gestiegen
(Nachprüfungstermine, Einzelberatungen usw.)



Absenzenreglement

Benjamin Wetter, Assistent Prorektorat B-Profil und Projektleiter

Neues Absenzenreglement ab August 2021

Grundlage / Kritikpunkte aktuelles System:

1. Aktuelles System zu bürokratisch für alle Beteiligten
2. Physisches Absenzenheft nicht mehr zeitgemäss
3. Aktuelles System auf Lernende ausgerichtet, die oft fehlen → viel Aufwand wegen wenigen Lernenden

→ Folge: Ausarbeitung neues Absenzenreglement; Start ab August 2021; einjährige Pilotphase

Grundsätze für neues Absenzenreglement:

1. Es ist im Interesse der Lehrbetriebe, der Lernenden und der Schule, am Unterricht teilgenommen wird
2. Unterrichtszeit ist vom Betrieb bezahlte Arbeitszeit. Der Lehrbetrieb hat somit besonderes Interesse daran, dass die Lernenden an der Schule nicht grundlos fehlen → Fehlzeiten an der Schule werden grundsätzlich zwischen Lehrbetrieb und Lernenden geklärt
3. Bei Bedarf unkomplizierter und direkter Kontakt zwischen Lehrpersonen und Lehrbetrieben

Das neue Absenzenreglement in Kürze

Eckpfeiler neues Absenzenreglement:

- Absenzenführung nur noch digital / kein Absenzenheft mehr
- Absenzen erscheinen weiterhin im Zeugnis (Ausnahme: Dispensationen); keine Unterscheidung von entschuldigt und nicht entschuldigt im Zeugnis
- Im Normalfall müssen Absenzen nicht mehr entschuldigt werden

Ablauf Absenzenwesen:

1. E-Mail-Benachrichtigung zu Verspätungen und Absenzen an Lehrbetrieb (wie bisher)
2. Normale Absenzen (z.B. Krankheit): Lehrbetrieb klärt Absenzen/Verspätungen mit den Lernenden
3. Prüfungsabsenzen/Selektives Fehlen: Lehrperson kann Entschuldigung verlangen. Entschuldigungskompetenz liegt bei Lehrperson (Grundlage DR BB §§ 4-8)
4. Bei häufigen Absenzen / Verspätungen kontaktiert Lehrperson den Lehrbetrieb

Link zu vollständigem Reglement (Entwurf)

https://www.kvz-schule.ch/fileadmin/data/dokumente/kv_zuerich/spezial/absenzenreglement_ab_hs2021.pdf

➤ **Weitere Informationen zum neuen Absenzen-Reglement im Update**

Ansprechperson neues Absenzen-System:

Benjamin Wetter (Projektleiter, Assistent Prorektorat):

bwetter@kvz-schule.ch



Kaufleute 2022

Christian Wölfle, Rektor

Andreas Bischoff, Prorektor

Susanne Cavadini, Prorektorin

KV 2022 - Makroebene

- «KV is too big to fail» - Reform muss gelingen
 - KV Zürich: Lernende im Mittelpunkt
 - Digitalität im Unterricht (BYOD) erproben wir bereits!
 - Ihre vielen Fragen machen uns Sorge:
Sind Sie gut genug informiert? → Branche; SKKAB
 - Einführungszeitpunkt wird Mitte Juni 2021 definiert: 2022 oder 2023?
-
- Ängste und Verunsicherung als Herausforderung!
 - Zuversicht und Vertrauen auf guten Übergang in die neue KV-Lehre!



Reform kaufmännische Berufe 2022

Susanne Cavadini, Prorektorin

Bildungssystem neu

Kaufmann/Kauffrau

- EFZ B-, E-Profil
- Berufsmaturität
- Berufsattest

neu

5 Handlungs-Kompetenzfelder

A Handeln ...
B Interagieren ...
C Koordinieren ...
D Gestalten ...
E Einsetzen ...



1 von 4 Optionen

c6 Finanzen
d5 Kommunikation LS
d6 Kommunikation FS
e5/6 Technologie



Wahlpflicht-Fächer
2. Fremdsprache
oder Interdisziplinäre
Projektarbeiten

BM1

EBA

kv zürich

die wirtschaftsschule.

Stundentafel

	Unterricht	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	Total
A	Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen	40	40	80	160
B	Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	40	80	80	200
C	Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen	120	160	40	320
D	Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen	160	160	-	320
E	Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	160	80	-	240
	Wahlpflichtbereichsspezifische Berufskenntnisse	120	120	-	240
	Optionsspezifische Berufskenntnisse	-	-	120	120
	Sport	80	80	40	200
	Total	720	720	360	1800

Abschlussprüfung Schule (Berufskenntnisse)

Position	Handlungskompetenzbereiche	Prüfungsform und Dauer		Gewichtung
		schriftlich	mündlich	
1	Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen		30 Min.	20 %
2	Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	75 Min.		20 %
3	Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen	75 Min		20 %
4	Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen		30 Min.	20 %
5	Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	75 Min.		20 %

Lehrpläne und Umsetzungskonzepte

- TP 1: Nationale Lehrpläne Allgemeinbildung
 - EFZ liegt in 3 Sprachen vor
 - EBA liegt in 3 Sprachen vor
 - Fertigstellung und Digitalisierung im Q3
- TP 2: Umsetzungskonzepte EBA und EFZ Berufsfachschule - Verkauf
 - Umsetzungskonzept EFZ und EBA liegen in deutsch vor
 - Excel-Planungsliste liegt in drei Sprachen vor
 - Schulkonzepte in franz und ital. Bis spätestens Ende Mai
 - Fertigstellung und Digitalisierung im Q3
- Neu: Umsetzungskonzept «EFZ mit additiver BM1»

Lehrpläne und Umsetzungskonzepte

- TP 3: Umsetzungskonzepte EBA und EFZ Berufsfachschule - Kaufleute
 - Umsetzungskonzept EFZ und EBA liegen in einer ersten Fassung vor
 - Excel-Planungsliste liegt in einer ersten Fassung vor
 - Umsetzungskonzepte in deutsch und Excel-Planungsliste in 3 Sprachen bis Mitte Mai 2021
 - Umsetzungskonzepte in franz und ital. Bis spätestens Mitte Juni
 - Fertigstellung und Digitalisierung im Q3
- TP 4: Umsetzungskonzepte EFZ / BM1
 - Umsetzungskonzepte liegen in einer ersten Fassung vor
 - Detailinformationen folgen
- TP5: Organisationsmodelle
 - Bericht anpassen nach Fertigstellung der Schulkonzept



Projekt 1: Konzept Allgemeinbildung

Entwicklung nationaler
Lehrpläne für die integrierte
Allgemeinbildung für die Berufe
EBA und EFZ für BDS und
SKKAB / IGKG.

Projekt 2: Schullehrpläne BDS

Entwicklung eines nationalen
Schullehrplans EFZ/EBA, in
dem Unterrichtsstruktur, Inhalt
und Qualifikationsverfahren
konkretisiert & handlungs-
orientiert definiert sind.

Projekt 3: Schullehrpläne SKKAB / IGKG

Entwicklung eines nationalen
Schullehrplans EFZ/EBA, in
dem Unterrichtsstruktur, Inhalt
und Qualifikationsverfahren
konkretisiert & handlungs-
orientiert definiert sind.

Projekt 4: Lehrplan BM 1 SKKAB

Entwicklung eines nationalen
Lehrplans für die integrierte BM
bei der kaufm. Grundbildung
EFZ.

Projekt 5: Organisationsmodelle

Entwicklung von
Organisationsmodellen für die
Umsetzung in der BFS

Projekt 6: Konzept SOG

Entwicklung von Konzept mit
Modellen für die Umsetzung in
der SOG

Projekt 7: Aus- und Weiterbildung Berufs- bildungsverantwortliche

Es liegen einheitliche
Unterlagen und Lernmedien für
die Ausbildung vor, die
Umsetzungsverantwortlichen
sind geschult und die
Ausbildungen werden einheitlich
umgesetzt.

Projekt 8: Wirkungsevaluation

Evaluation der Aus- und
Weiterbildung, Umsetzung und
Kompetenzentwicklung

-> Grundlagen für die 5-
Jahresüberprüfung schaffen

Projekt 9: Information und Kommunikation

Entwicklung eines
Gesamtkonzepts und der
übergreifenden Informations-
und Ausbildungsmedien

Projekt 10: Koordination durch Nat. K-Gremium

Diskussion und Abnahme der
Konzeptionen und Planungen,
Koordination und Begleitung der
nationalen Umsetzung

fertiggestellt

In Arbeit

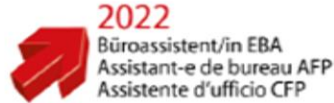
In Planung



Umsetzung der BM1 im Rahmen von «KV 2022»

Andreas Bischoff, Prorektor

Zielsetzungen



Zielsetzungen des Teilprojekt 4 «Umsetzungskonzepte BFS / BM»

- **Methodik** zur gemeinsamen Planung von handlungskompetenzorientiertem und Berufsmaturitäts-Fächern
- **Lehrplanstruktur** zur stringenten Übersetzung der Handlungskompetenzen in die Logik des Unterrichtens und Kombination mit den Berufsmaturitäts-Fächern
- Zwei **ationale Umsetzungskonzepte BFS** mit integrierter und additiver Berufsmaturität (BM2) für den Beruf Kaufleute EFZ
- Die nationalen Umsetzungskonzepte stehen **bis Sommer 2021** bereit.

Ausgangssituation



Kaufleute
Employé-e-s de commerce
Impiegati di commercio



2022
Büroassistent/in EBA
Assistant-e de bureau AFP
Assistente d'ufficio CFP

Ausgangssituation

Gesamtlektionen

2'160 Lektionen

- Mathematik
- Sport
- 3. Landessprache / Fremdsprache

240 L

200 L

240 L

Restlektionen

1'480 Lektionen

Lernbereiche



Kaufleute
Employé-e-s de commerce
Impiegati di commercio



2022

Büroassistent/in EBA
Assistant-e de bureau AFP
Assistente d'ufficio CFP

Lernbereiche (HKB und BM-Fachgebiete) bilden und Restlektionen verteilen

Lernbereich A: HKB A - Geschichte und Politik / Technik und Umwelt / IDPA

Lernbereich B: HKB B - Wirtschaft und Recht

Lernbereich C: HKB C - Finanz- und Rechnungswesen

Lernbereich D: HKB D - Standardsprache / 1. Fremdsprache

Lernbereich E: HKB E (Grundlagen HKB E, Rest vernetzt in anderen Lernbereichen)

Summe

1'480 Lektionen ✓

Einschätzung: Faktoren für das Gelingen

- Fachunterricht bleibt Fachunterricht (2'160 Lektionen) → Studierfähigkeit
- HKO werden sinnvoll integriert (keine Kopie EFZ)
- Fachlehrpersonen unterrichten Lernbereiche (z.B. Lernbereich B → W+R)
- Sprach- und HKB E - Anteile werden pragmatisch integriert gelöst
- Organisatorische Umsetzung orientiert sich am Bisherigen
- Flexibilität muss erhalten bleiben (BM Fokus, Sprachaufenthalte, Bili, etc.)
- Anzahl Prüfungen bleibt für Lernende erträglich (Anrechnungen BM an EFZ)
- Abschluss: 6 BMPs bleiben (Sprachzertifikate) / (ev.) Ergänzungen mit Teilen aus QV EFZ

Anhörungen - Mikroebene

- Erste Anhörung - unsere Anpassungswünsche:
 - 4 Optionen: Bildungsinhalte Schule-Lehrbetrieb entkoppeln
 - *Wahlpflichtfächer; Fremdsprachen: alle Lernenden fördern und fordern*
 - Grundlagen der doppelten Buchhaltung für alle
 - BM 1 weiterhin gut integriert
- *Zweite Anhörung zu «Wahlpflichtfächer; Fremdsprachenfrage»*
 - Läuft bis 4. Juni 2021
 - 2 Niveaus (kognitiv): 2 Lehrgänge mit Promotion?
 - 2 Fremdsprachen für die Mehrzahl, aber nicht für alle?



Herzlichen Dank!

Informationsveranstaltung für Lehrfirmen 2021