

Handlungskompetenzbereiche Kauffrau/Kaufmann EFZ

HKB A

Die Welt und ich
Persönliche Entwicklung



Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen

- > Kaufmännische Kompetenzentwicklung überprüfen und weiterentwickeln
- > Netzwerke im kaufmännischen Bereich aufbauen und nutzen
- > Kaufmännische Aufträge entgegennehmen und bearbeiten
- > Als selbstverantwortliche Person in der Gesellschaft handeln
- > Politische Themen und kulturelles Bewusstsein im Handeln einbeziehen

Mündliches
Qualifikationsverfahren

HKB B

Das Team und ich
Arbeitsumfeld



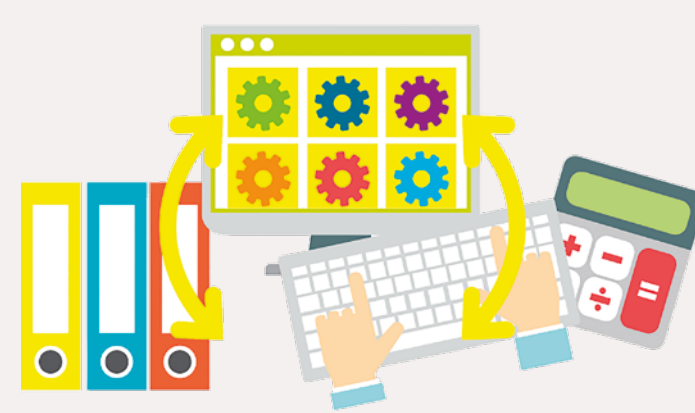
Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld

- > In unterschiedlichen Teams zur Bearbeitung kaufmännischer Aufträge zusammenarbeiten und kommunizieren
- > Schnittstellen in betrieblichen Prozessen koordinieren
- > In wirtschaftlichen Fachdiskussionen mitdiskutieren
- > Kaufmännische Projektmanagementaufgaben ausführen und Teilprojekte bearbeiten
- > Betriebliche Veränderungsprozesse mitgestalten

Schriftliches
Qualifikationsverfahren

HKB C

Der Betrieb und ich
Prozesse



Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen

- > Aufgaben und Ressourcen im kaufmännischen Arbeitsbereich planen, koordinieren und optimieren
- > Kaufmännische Unterstützungsprozesse koordinieren und umsetzen
- > Betriebliche Prozesse dokumentieren, koordinieren und umsetzen
- > Marketing- und Kommunikationsaktivitäten umsetzen
- > Finanzielle Vorgänge betreuen und kontrollieren
- > Aufgaben im finanziellen Rechnungswesen bearbeiten

+ Option
Finanzen

Schriftliches
Qualifikationsverfahren

HKB D

Der Kunde und ich
Geschäftsbeziehungen



Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen

- > Anliegen von Kunden oder Lieferanten entgegennehmen
- > Informations- und Beratungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen
- > Verkaufs- und Verhandlungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen
- > Beziehungen mit Kunden oder Lieferanten pflegen
- > Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs-, und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Landessprache gestalten
- > Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs-, und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Fremdsprache gestalten

+ Option Deutsch
oder Englisch

Mündliches
Qualifikationsverfahren

HKB E

Die IT und ich
Technologie



Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt

- > Applikationen im kaufmännischen Bereich anwenden
- > Informationen im wirtschaftlichen und kaufmännischen Bereich recherchieren und auswerten
- > Markt- und betriebsbezogene Statistiken und Daten auswerten und aufbereiten
- > Betriebsbezogene Inhalte multimedial aufbereiten
- > Technologien im kaufmännischen Bereich einrichten und betreuen
- > Grosse Datenmengen im Unternehmen auftragsbezogen auswerten

+ Option
Technologie

Schriftliches
Qualifikationsverfahren

WPB

Wahlpflichtbereich
Zweite Landessprache



WPB a Französisch

- > Sich im wirtschaftlichen wie gesellschaftlichen Umfeld schriftlich und mündlich (Niveau B1) gewandt ausdrücken

WPB b Französisch und Individuelle Projektarbeit

- > Sich im wirtschaftlichen wie gesellschaftlichen Umfeld schriftlich (Niveau A2) und mündlich (Niveau B1) gewandt ausdrücken
- > Ein individuelles, interdisziplinär angelegtes Projekt bearbeiten